

V E D T Æ G T E R

for

Foreningen Herberger langs Hærvejen

1. Navn og hjemsted

- 1.1 Foreningens navn er Foreningen Herberger langs Hærvejen.
- 1.2 Foreningens hjemsted er Århus kommune.

2. Formål

- 2.1 Foreningens formål er at forestå indretning og drift af herberger for pilgrimme, vandreturister, cyklister og ryttere langs Hærvejsruten med henblik på at fremme den historiske interesse for Hærvejsruten som en del af den danske kulturarv.
- 2.2 Herbergerne skal fortrinsvis indrettes i gårdejendomme og andre bevaringsværdige bygninger langs Hærvejsruten.
- 2.3 Driften af herberger skal ikke ske med et erhvervsøkonomisk sigte, men skal tilrettelægges således, at indtægterne fra driften modsvares af udgifterne til vedligeholdelse og administration af herbergerne, idet foreningen dog i de enkelte regnskabsår skal være berettiget til at foretage hensættelse til omkostninger i efterfølgende regnskabsår.
- 2.4 Foreningen er almennyttig.

3. Foreningens aktiviteter

- 3.1 Foreningen kan forfølge sit formål ved bl.a. at
 - indgå lejeaftale vedrørende egnede bygninger til indretning af herberger langs Hærvejsruten,
 - afholde omkostninger til indretning og vedligeholdelse af herberger langs Hærvejsruten,
 - yde tilskud samt assistance til projektering og myndighedsbehandling i forbindelse med tredjemandes indretning af herberger langs Hærvejsruten under forudsætning af, at indretning og drift af sådanne herberger sker i overensstemmelse med foreningens formål,
 - søge om tilskud i form af offentlige tilskud eller fondsmidler til fremme af foreningens formål,
 - forestå eller yde tilskud til markedsføringsaktiviteter med det formål at udbrede kendskabet til Hærvejsruten og herbergerne,
 - bidrage til udvikling af Hærvejen som pilgrimsrute i sammenhæng med ruterne i Sverige, Norge, Tyskland, Frankrig og Spanien.
 - informere offentligheden om foreningens arbejde og resultater.

4. Foreningens formue

- 4.1 Foreningen har ved stiftelsen fra Fonden Realdania modtaget tilsagn om tilskud til medfinansiering af omkostningerne ved indretning af 12 herberger langs Hærvejsruten.

4.2 Foreningens midler skal i øvrigt søges fremskaffet ved offentlige tilskud samt tilskud, gaver og donationer fra fonde og private.

4.3 Foreningens midler kan anbringes på en bankbog.

5. Medlemmer

5.1 Som medlemmer af foreningen kan optages fysiske og juridiske personer (institutioner, foreninger, selskaber, organisationer m.v.), som i kraft af deres øvrige virke bidrager eller kan bidrage til fremme af foreningens formål.

5.2 Beslutning om optagelse som medlem træffes af foreningens bestyrelse. Bestyrelsens beslutning kan indbringes for generalforsamlingen.

5.3 Kontingent for medlemskabet af foreningen fastsættes af generalforsamlingen efter indstilling fra bestyrelsen, idet bestyrelsen i indstillingen skal være berettiget til at differentiere kontingentet for henholdsvis personlige medlemmer og juridiske personer (institutioner, foreninger, selskaber, organisationer m.v.)

5.4 Foreningens medlemmer må ikke benytte medlemskabet af foreningen i markedsføringsøjemed uden foreningens tilladelse.

5.5 Foreningen fører kartotek over medlemmernes navne og adresser.

6. Generalforsamlingen

6.1 Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed og afholdes på foreningens hjemsted.

6.2 Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af maj måned.

6.3 Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen med mindst 4 ugers varsel ved skriftlig meddelelse til hvert enkelt medlem af foreningen med angivelse af dagsorden, de fuldstændige forslag og vedlagt foreningens regnskab.

Bestyrelsen kan dog bestemme, at indkaldelsen i stedet sker med samme varsel ved annoncering i landsdækkende aviser med angivelse af dagsorden. I givet fald fremlægges de fuldstændige forslag og foreningens regnskab til gennemsyn på foreningens kontor senest 5 uger før generalforsamlingen.

6.4 Forslag fra medlemmer, der ikke fremgår af dagsordenen og ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal indsendes skriftligt til bestyrelsen senest 2 uger før generalforsamlingen og fremsendes af bestyrelsen til samtlige medlemmer senest 1 uge før generalforsamlingen.

6.5 Møde- og stemmeberettigede på generalforsamlingen er alle medlemmer, der ved skriftlig tilmelding til bestyrelsen senest 7 dage før afholdelsen har tilmeldt sig generalforsamlingen.

6.6 På den ordinære generalforsamling skal dagsordenen omfatte:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning om foreningens virksomhed i det forløbne år.
3. Fremlæggelse af det reviderede årsregnskab til godkendelse.
4. Eventuelle forslag fra bestyrelsen eller medlemmer.
5. Fastlæggelse af det kommende regnskabsårs medlemskontingent
6. Valg af bestyrelse.
7. Valg af revisor.

8. Evt.
- 6.7 Generalforsamlingen vælger ved simpel stemmeflerhed en dirigent, der leder forhandlingerne og afgør alle spørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde.
- 6.8 Generalforsamlingens beslutninger træffes ved simpel stemmeflerhed, medmindre andet fremgår af nærværende vedtægt. Hvert medlem har én stemme, og der kan ikke stemmes ved fuldmagt.
- 6.9 Over det på generalforsamlingen passerede indføres en kort beretning i den dertil af bestyrelsen autoriserede forhandlingsprotokol, der underskrives af dirigenten og bestyrelsens tilstedeværende medlemmer.
- 6.10 Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af bestyrelsen efter behov. Vedrørende indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling finder bestemmelsen i pkt. 6.3 tilsvarende anvendelse.

Bestyrelsen skal indkalde til ekstraordinær generalforsamling, når en 1/4 af foreningens medlemmer skriftligt anmoder herom med angivelse af grund. Generalforsamlingen skal i så fald afholdes senest 6 uger efter bestyrelsen har modtaget begæringen.

7. Bestyrelse

- 7.1 Foreningens overordnede ledelse varetages af en bestyrelse på mindst 3 og højst 12 medlemmer valgt på generalforsamlingen for 1 år ad gangen. Genvalg kan finde sted.
- 7.2 Bestyrelsen konstituerer sig med formand, næstformand og kasserer.
- 7.3 Suppleringsvalg sker ved ekstraordinær generalforsamling, hvis antallet af bestyrelsesmedlemmer som følge af et bestyrelsesmedlems udtræden kommer under 3.
- 7.4 Bestyrelsesmøde afholdes, når formanden eller mindst 2 bestyrelsesmedlemmer anser det for fornødent. Indkaldelse til bestyrelsesmøde sker skriftligt med angivelse af dagsorden.
- 7.5 Bestyrelsen træffer beslutning ved simpel stemmeflerhed, men er kun beslutningsdygtig, når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer er til stede. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.
- 7.6 Der føres referat over bestyrelsesmøderne, og referatet underskrives af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.
- 7.7 Bestyrelsen nedsætter et forretningsudvalg bestående af formand, næstformand og kasserer, der varetager den daglige ledelse og handler på bestyrelsens vegne i sager af mindre betydning, som ikke tåler udsættelse. Forretningsudvalgets dispositioner skal forelægges på førstkommende bestyrelsesmøde til godkendelse.
- 7.8 Bestyrelsesarbejdet er ulønnet. Dog kan generalforsamlingen vedtage, at formanden, næstformanden og kassereren modtager et beskedent honorar.

8. Daglige ledelse

- 8.1 Bestyrelsen kan ansætte en direktion bestående af mindst 1 og højst 3 medlemmer, som varetager foreningens daglige ledelse.
- 8.2 Den daglige ledelse kan ansætte det nødvendige lønnede personale, idet en væsentlig del af foreningens aktivitet dog forudsættes udøvet af frivillig ulønnet arbejdskraft.
- 8.3 Sager af principiel eller væsentlig betydning skal forelægges bestyrelsen.

9. Regnskab og revision

- 9.1 Foreningens regnskabsår følger kalenderåret. Foreningens første regnskabsår løber fra stiftelsen indtil 31. december 2005.
- 9.2 Regnskabet skal udarbejdes efter principperne i årsregnskabsloven og består af resultatopgørelse, balance og bestyrelsens årsberetning.
- 9.3 Regnskabet skal være revideret af to revisorer, som ikke må være medlemmer af bestyrelsen, og hvoraf mindst den ene skal være registreret eller statsautoriseret revisor.
- 9.4 Revisorerne kan til enhver tid forlange indblik i foreningens regnskabsbilag og kassebeholdning og skal gøre bestyrelsen opmærksom på eventuelle uregelmæssigheder.

10. Hæftelse og tegningsret

- 10.1 For foreningens forpligtelser hæfter alene foreningens formue.
- 10.2 Foreningen tegnes af bestyrelsens formand i forening med næstformanden eller kassereren. Ved køb, salg, pantsætning eller indgåelse af lejeaftale vedrørende fast ejendom tegnes foreningen dog af forretningsudvalget.

11. Vedtægtsændringer

- 11.1 Ændring af foreningens vedtægter kan vedtages på en generalforsamling, såfremt spørgsmålet er angivet på dagsordenen og 2/3 af foreningens medlemmer er til stede, og beslutningen vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer.
- 11.2 Såfremt 2/3 af foreningens medlemmer ikke er til stede på generalforsamlingen, men beslutningen om vedtægtsændring vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer, er bestyrelsen forpligtet til inden 2 måneder at indkalde til en ny generalforsamling, hvor forslaget om vedtægtsændring gyldigt kan vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer, uanset hvor mange medlemmer, der deltager i afstemningen.

12. Foreningens opløsning

- 12.1 Beslutning om foreningens opløsning kan alene ske såfremt 3/4 af samtlige foreningens medlemmer stemmer herfor på en generalforsamling, hvor spørgsmålet om opløsning af foreningen er eneste punkt på dagsordenen.
- 12.2 Såfremt 3/4 af foreningens medlemmer ikke er til stede på generalforsamlingen, men beslutningen om vedtægtsændring vedtages med 3/4 af de afgivne stemmer, er bestyrelsen forpligtet til inden 2 måneder at indkalde til en ny generalforsamling, hvor forslaget om opløsning gyldigt kan vedtages med 3/4 af de afgivne stemmer, uanset hvor mange medlemmer, der deltager i afstemningen.
- 12.3 13.2 Ved foreningens opløsning kan ingen del af forenings formue tilfalde medlemmerne.
- 12.4 13.3 I tilfælde af foreningens opløsning tilfalder foreningens midler efter generalforsamlingens indstilling et andet almennyttigt formål beslægtet med foreningens formål.

ooo000ooo

Således vedtaget på den stiftende generalforsamling i Foreningen Herberger langs Hærvejen,
Risskov, den 31. januar 2005.